

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome **PAPPARELLA**
Nome **MARIANNA**
Indirizzo **RESIDENZA: [REDACTED]**
STUDIO: [REDACTED]
Telefono **[REDACTED]**
Fax **[REDACTED]**
E-mail **[REDACTED]**
pec **[REDACTED]**
Codice fiscale **[REDACTED]**
Partita IVA **[REDACTED]**
Nazionalità **Italiana**
Luogo di nascita **[REDACTED]**
Data di nascita **[REDACTED]**

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a) **DA MARZO 2016 AD APRILE 2019**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Foggia**
- Tipo di azienda o settore **Ente Locale Pubblico**
- Tipo di impiego **Presidente dell'Organismo Indipendente per la Valutazione della performance**
- Principali mansioni e responsabilità

Garantire la correttezza del processo di misurazione e valutazione annuale della performance della struttura amministrativa nel suo complesso in relazione ai suoi processi; presentare una proposta di valutazione dei dirigenti di vertice; monitorare il funzionamento del Sistema complessivo della valutazione e della trasparenza; garantire la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e premialità, secondo le linee guida dettate in materia dall'ANAC, dal Dipartimento della Funzione Pubblica nonché dalle Leggi vigenti; supportare l'organo politico-amministrativo nella definizione degli obiettivi strategici, favorendone il coordinamento, e nella individuazione delle responsabilità per gli obiettivi medesimi; contribuire, attraverso il Sistema di misurazione e valutazione, all'allineamento dei comportamenti del personale alla missione dell'organizzazione.
- Date (da – a) **DA FEBBRAIO 2010 A LUGLIO 2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Lucera**
- Tipo di azienda o settore **Ente Locale Pubblico**
- Tipo di impiego **Presidente del Nucleo di Valutazione**

PAPPA, KELLA

MARININA

RESIDENZA: [REDACTED]
STUDIO: [REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Italiana

[REDACTED]

[REDACTED]

ESPERIENZE PROFESSIONALI

DA MARZO 2018 AD APRILE 2019

Comuni di Foggia

Ente LoCALE Pubblico

Presidente dell'Organismo Indipendente per la Misurazione della Performance
Gestione la complessità del processo di misurazione della performance della
performance della struttura amministrativa nel suo complesso in relazione ai suoi
processi, presentando una proposta di valutazione del ciclo di vita del processo
il funzionamento del Sistema complessivo della misurazione della performance
gestione la complessità del processo di misurazione della performance della
secondo le linee guida dettate in materia dall'Ente di riferimento della
Funzione Pubblica nonché dalla Legge vigente, rispettando l'obbligo politico-
amministrativo nella definizione degli obiettivi, nonché l'attuazione del
coordinamento, e nella individuazione delle responsabilità, per obiettivi, relativi
contributi, attraverso il Sistema di misurazione e valutazione, e l'attuamento del
componenti del personale alla missione dell'organizzazione.

DA FEBBRAIO 2010 A LUGLIO 2014

Comuni di Lucera

Ente LoCALE Pubblico

Presidente del Nucleo di Valutazione

- Nome e indirizzo telefonico
- Tipo di attività svolta
- Periodo di attività
- Periodo di attività
- Nome e indirizzo telefonico
- Tipo di attività svolta
- Periodo di attività

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Votazione

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale – votazione (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Votazione

Diritto Amministrativo, Inglese giuridico
Attestato di partecipazione

Da gennaio 2003 a giugno 2003

Unione Camere Penali Italiane Camera Penale di Lucera

Diritto Penale, Diritto Processuale Penale

Attestato di idoneità all'iscrizione nelle liste dei Difensori di Ufficio

Scuola penalistica di 1° livello

Da ottobre 1992 a novembre 2002

Università degli Studi di Foggia

Diritto – Tesi in Storia del Diritto Italiano dal titolo "*La Gran Corte Criminale di Capitanata. Reati contro lo Stato (1820-1840)*"

Laurea in Giurisprudenza

92/110

Da marzo 2000 a ottobre 2000

En.A.I.P. – Puglia Centro Formazione Professionale – Ente ACLI Istruzione Professionale

Orientamento professionale, Lingua inglese, Informatica di base, Orientamento al lavoro, Sistemi Operativi, Applicativi di Office Automation

Attestato di Specializzazione Professionale di "Gestione Applicativi di Office Automation"

Da settembre 1987 a luglio 1992

Liceo Ginnasio "R. Bonghi" di Lucera

Classiche ed umanistiche

Diploma di Maturità Classica

48/60

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Iscrizione nell'Albo Speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione ed alle altre Giurisdizioni

Superiori a partire dal 20.04.2018;

Iscrizione nell'Albo degli Avvocati dell'Ordine degli Avvocati di Foggia (già Lucera, al n. 548) a partire dal 17.10.2005 a tutt'oggi;

- Abilitazione per l'attività professionale di Avvocato conseguita il 22.09.2005;
- Abilitazione al Patrocinio per le Giurisdizioni minori conseguita il 10.06.2004;
- Iscrizione nell'Elenco dei difensori ammessi al patrocinio a spese dello Stato dall'ottobre 2007;
- Esperienza professionale maturata, soprattutto, nell'ambito delle materie di Diritto Civile, Diritto Amministrativo, Diritto del Lavoro, Previdenza e Diritto Tributario.

**PRINCIPALI INCARICHI ASSOLTI ED
ESPERIENZE RILEVANTI**

Nell'esercizio della libera professione di Avvocato si è occupata della gestione di controversie civili, amministrative, giuslavoristiche e di previdenza sociale, recupero crediti, esecuzioni mobiliari e immobiliari, a tutela sia di privati che di pubbliche amministrazioni.

Ha curato la redazione e la predisposizione di svariati atti giudiziari civili ed amministrativi ed ha svolto attività di udienza dinanzi a Giudici monocratici e collegiali di diversi gradi e giurisdizioni.

È stata nominata difensore del Comune di Torremaggiore (FG) in diversi giudizi amministrativi e civili in materia di risarcimento danni.

È stata nominata, nel 2018, difensore del Comune di Lacedonia (AV) per l'attività di recupero canoni di natura enfiteutica derivanti da procedure di legittimazione di terreni di demanio civico ex L.1766/1927 e L.R. Campania n. 11/1981".

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

livello: buono

livello: buono

livello: buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Spiccata abilità comunicativa ed espressiva, sia scritta che orale, maturata da molti anni attraverso gli studi superiori/universitari e l'attività legale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Totale autonomia nella gestione del lavoro e del rapporto con i clienti, le controparti e gli Organi Giudiziari.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Principali applicazioni in ambiente Windows (Office, Internet Explorer, Outlook ecc.); Esperienza nella ricerca giuridica on line.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Esperienze d'aggiornamento più rilevanti:

- **21/06/2020**, Evento formativo sul tema: "*FINE VITA. La nuova legge sul consenso informato e le disposizioni anticipate di trattamento: opinioni a confronto. Parte I e Parte II*", organizzato da Alta Formazione Professionale;
- **16/05/2020-07/06/2020** Evento formativo sul tema: "*Il criminale della porta accanto. I nuovi reati di violenza domestica. Parte I e Parte II*", organizzato da Alta Formazione Professionale;
- **22/04/2020**, Evento formativo sul tema: "*L'Avvocato e l'assicurazione obbligatoria*", organizzato da Alta Formazione Professionale;
- **19-20/04/2020**, Evento formativo sul tema: "*Il dovere di verità nella deontologia forense. Parte I e Parte II*", organizzato da Alta Formazione Professionale;
- **17.11.2019**, Evento formativo sul tema: "*Imputabilità e stati emotivi o passionali. Spunti di riflessione*", organizzato da Alta Formazione Professionale;
- **03.11.2019**, Evento formativo sul tema: "*Pillole di psicologia della testimonianza: tecniche e modi di conduzione di un interrogatorio e la memoria emotiva*", organizzato da Alta Formazione Professionale;
- **26.10.2019**, Evento formativo sul tema: "*Delitti contro la pubblica amministrazione: Nozioni generali*", organizzato da Didaxo S.r.l.;
- **06.10.2019**, Evento formativo sul tema: "*L'assicurazione obbligatoria per la responsabilità sanitaria. Aspetti sostanziali e processuali. Il Fondo di Garanzia*", organizzato da Alta Formazione Professionale;
- **05.10.2019**, Evento formativo sul tema: "*La responsabilità sanitaria in ambito civile*", organizzato da Alta Formazione Professionale;
- **29.09.2019**, Evento formativo sul tema: "*L'impugnazione delle delibere condominiali - tempistica, modalità e conseguenze*", organizzato da Alta Formazione Professionale;
- **28.09.2019**, Evento formativo sul tema: "*La procedura di recupero del credito in condominio e le conseguenze della morosità sulla gestione della compagine*", organizzato da Alta Formazione Professionale;
- **22.09.2019**, Evento formativo sul tema: "*La mediazione civile: orientamenti giurisprudenziali e nuove prassi*", organizzato da Alta Formazione Professionale;
- **15.09.2019**, Evento formativo sul tema: "*La mediazione familiare: potenzialità, evoluzioni e cambiamenti. Parte I e II*", organizzato da Alta Formazione Professionale;
- **23.07.2019**, Evento formativo sul tema: "*Le sorti dell'assegno divorzile. Parte II*", organizzato da Alta Formazione Professionale;
- **07.07.2019**, Evento formativo sul tema: "*Il reato di diffamazione a mezzo internet*", organizzato da Alta Formazione Professionale;
- **05.05.2019**, Evento formativo sul tema: "*Le sorti dell'assegno divorzile. Parte I*", organizzato da Alta Formazione Professionale;
- **28.04.2019**, Evento formativo sul tema: "*Avvocati e Costituzione: l'Avvocatura italiana soggetto costituzionale quale componente della giurisdizione*", organizzato da Alta Formazione Professionale;
- **22.03.2019**, Evento formativo sul tema: "*Avvocati e pubblicità*", organizzato da Alta Formazione Professionale;
- **20.03.2019**, Evento formativo sul tema: "*L'Avvocato e la verità nelle regole e nelle*

- esperienze dei penalisti e civilisti", organizzato da Alta Formazione Professionale;
- **19.03.2019**, Evento formativo sul tema: "Le unioni civili. Parte II", organizzato da Alta Formazione Professionale;
- **18.03.2019**, Evento formativo sul tema: "Le unioni civili. Parte I", organizzato da Alta Formazione Professionale;
- **11.05.2018**, "Inaugurazione del II Corso biennale di tecnica e deontologia del penalista e Workshop su: Udienda penale ed atti Prodromici", organizzato dalla Camera Penale di Capitanata;

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo "B"

La sottoscritta, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii, consapevole di quanto prescritto dall'art 76 del medesimo D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii, sulla responsabilità penale prevista nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti richiamati dall'art. 75, dello stesso D.P.R., dichiara che tutti i dati e le informazioni contenute nel presente curriculum vitae sono veritiere. La sottoscritta, inoltre, autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Regolamento UE (GDPR) n. 679/2016.

Foggia, li 01.07.2020

Avv. Marianna Papparella

(firmato digitalmente)